

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

Samenwerkingsschool
De Brandaris
DRONTEN



JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	Samenwerkingsschool De Brandaris	School	Samenwerkingsschool De Brandaris
Datum	02-05-2024	Datum	
Inleiding	Beste lezer, Voor u ligt ons jaarplan 2024-2025. In ons jaarplan geven we aan: 1. welke nieuwe voornemens we hebben m.b.t. de ontwikkeling van de Brandaris 2. welke ontwikkelingen, die reeds ingezet zijn, een vervolg krijgen dit schooljaar. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Team Sws De Brandaris	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Effectieve Directe Instructiemodel (EDI)	
2. Effectieve ondersteuning aan leerlingen met zorg op gedrag	
3. Opbrengstgericht werken in 4D (Data, Duiden, Doelen, Doen)	
4. Visie ontwikkeling "Het jonge kind"	
5. Implementatie taal-leesmethode Staal	
6. Aanscherpen beleid op talentontwikkeling	
7. Beleidsplan digitale geletterdheid	
8. Werken met een (Ra)portfolio	
9. Aanbod HB groepen 1 t/m 8	

School & omgeving	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
36	30	32	26	34	27	27	27		239	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	19 (3 mannen en 16 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	8 (2 mannen en 6 vrouwen)	
Aantal uitstromers	4	
Aantal nieuwkomers	4	
Aantal BHV-ers	5	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	Effectieve Directe Instructiemodel (EDI)	groot
GD2	Speerpunt	Effectieve ondersteuning aan leerlingen met zorg op gedrag	groot
GD3	Speerpunt	Opbrengstgericht werken in 4D (Data, Duiden, Doelen, Doen)	groot
GD4	Speerpunt	Visie ontwikkeling "Het jonge kind"	groot
GD5	Speerpunt	Implementatie taal-leesmethode Staal	groot
KD1	Speerpunt	Aanscherpen beleid op talentontwikkeling	klein
KD2	Speerpunt	Beleidsplan digitale geletterdheid	klein
KD3	Speerpunt	Werken met een (Ra)portfolio	klein
KD4	Speerpunt	Aanbod HB groepen 1 t/m 8	klein

Uitwerking GD1: Effectieve Directe Instructiemodel (EDI)	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Verbeterde onderwijskwaliteit en leerresultaten door de implementatie van Effectieve Directe Instructie (EDI).
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2023-2024 is het team van de Brandaris geschoold door een externe partij in het EDI-model. De leerkrachten geven aan nog ondersteuning nodig te hebben bij het goed implementeren van het EDI-model, om deze manier van instructie geven goed te kunnen borgen. Tevens komen er drie nieuwe leerkrachten werken op de Brandaris in het schooljaar 2024-2025 en is het belangrijk om dezelfde taal te spreken en afspraken te maken. Vandaar dat we inzetten op nog een jaar ondersteuning. De aanleiding voor de implementatie van EDI is het streven naar meer gestructureerd en effectief onderwijs dat beter aansluit bij de behoeften van alle leerlingen.
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten versterken binnen 6 maanden kennis en vaardigheden van EDI en verbeteren analysevaardigheden gericht op de kleine analyse cyclus. Hierdoor vergroot het zelfvertrouwen en de motivatie van de leerlingen en daarmee de prestaties. 1F doelen rekenen worden behaald door 100% van de kinderen en 1S doelen rekenen door 60% aan het eind van het schooljaar 24-25.
Activiteiten (hoe)	Er zullen 2 bijeenkomsten van 2,5 uur gepland worden. In deze bijeenkomsten komen de volgende onderdelen aan bod: • Terugblik naar EDI-traject en monitoring van de vaardigheden van de leerkrachten op dit gebied. • Controle van begrip inzetten voor het analyseren van de rekenvaardigheden.
Consequenties organisatie	Leerkrachten zetten controle van begrip in voor het analyseren van de rekenprestaties van de leerlingen. • Leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. • Leerkrachten zetten controle van begrip vragen in voor het analyseren tijdens de rekenles en het toepassen van differentiatie op niveau.
Consequenties scholing	Er zullen 2 bijeenkomsten van 2,5 uur gepland worden.
Betrokkenen (wie)	Team, intern begeleider, directie
Plan periode	wk 39 en 49
Eigenaar (wie)	Gerda Jochems
Kosten	De geschatte kosten voor de implementatie van EDI worden begroot op € 2.030,00
Omschrijving kosten	Kosten voor externe trainer Cedin
Meetbaar resultaat	1F doelen rekenen behaald door 100% van de kinderen 1S doelen rekenen behaald door 60% van de kinderen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De evaluatie van de implementatie van EDI zal plaatsvinden aan het einde van elk schooljaar. Dit zal worden gedaan door middel van analyse van leerresultaten, observatie van lespraktijk en feedback van leerkrachten. De schoolleiding is verantwoordelijk voor de evaluatie.
Borging (hoe)	Lesbezoeken IB en directie Monitoren in team- en bouwvergaderingen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Uitwerking GD2: Effectieve ondersteuning aan leerlingen met zorg op gedrag	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Verbetering van leerlinggedrag door verbetering van sociaal-emotionele vaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 23-24 heeft het team van de Brandaris een studiedag gevolgd onder leiding van Kees van Overveld over gedrag. De leerkrachten hebben tools gekregen hoe om te gaan met onwenselijk gedrag. Tools met betrekking tot: - De rollen in de groep: wie dragen bij aan een positieve/negatieve sfeer? - De indeling van het lokaal als pedagogische maatregel - Omgaan met licht orde verstrend gedrag - Omgaan met escalerend gedrag in de klas - De rol van emotionele ontwikkeling bij internaliserende en externaliserende problematiek. Op het laatste onderdeel, sociaal emotioneel leren, willen we dit jaar dieper ingaan. Dit omdat het voor leerlingen belangrijk is dat ze sociaal-emotionele vaardigheden onder de knie krijgen en taal aan hun gevoel kunnen geven. Dit omdat ze dan beter in hun vel zitten en beter tot leren komen. Leerlingen die sociaal-emotioneel ontwikkeld zijn, kunnen beter omgaan met zichzelf en met anderen. Ze veroorzaken minder gedragsproblemen in de groep (Kees van Overveld).
Gewenste situatie (doel)	Een veilige en ondersteunende leeromgeving creëren waarin leerlingen zich sociaal en emotioneel kunnen ontwikkelen en daardoor beter kunnen omgaan met zichzelf en de ander. Aantal leerlingen met speciale onderwijsbehoefte op gedrag is maximaal 10 %.
Activiteiten (hoe)	Training door Kees van Overveld, gedragsdeskundige Sociaal-emotioneel leren integreren in het reguliere lesprogramma (bijv. tijdens Kanjertraining)
Consequenties organisatie	Sociaal emotioneel leren agenderen op teamvergaderingen, bouwvergaderingen en koppelen aan groepsbezoeken/groepsbesprekingen
Consequenties scholing	Scholing door gedragsdeskundige Kees van Overveld
Betrokkenen (wie)	team, directie, ib
Plan periode	wk 47
Eigenaar (wie)	schoolleiding
Kosten	€ 2000,-
Omschrijving kosten	Trainingsdag verzorgd door Kees van Overveld
Meetbaar resultaat	Minder gedragsproblematiek in de groepen Afname leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte op gedrag met 4%
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In team - en bouwvergaderingen. Halfjaarlijks en jaarlijks bij evaluatie jaarplan. Bespreking sociale veiligheidslijst Kanvas en leerlingvolgsysteem Kanvas
Borging (hoe)	In team- en bouwvergaderingen Afspraken op teamniveau vastgelegd in een kwaliteitskaart 'Sociaal emotioneel leren'

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD3: Opbrengstgericht werken in 4D (Data, Duiden, Doelen, Doen)	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg
Huidige situatie + aanleiding	Twee keer per jaar analyseren we de toets gegevens vanuit het IEP leerlingvolgsysteem binnen het team. Dit doen we tijdens een studiedag of tijdens een teamvergadering. Het analyseren doen we volgens het 'Opbrengstgericht werken in 4D' (data, duiden, doelen, doen). De intern begeleider en de directeur van de school hebben een cursus OGW4D gevolgd in het cursusjaar 23-24. Vanuit deze cursus willen we leerkrachten meer ondersteunen en handvatten geven bij het maken van diepgaande analyses.
Gewenste situatie (doel)	Schoolambitie is uitgangspunt voor het organiseren van ons onderwijs. Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen. Leertijd, leerstofdoelen, klassenmanagement en didactisch-pedagogisch handelen worden afgestemd op verschillende arrangementen (basis, intensief, verdiept). Leerlingen krijgen een passend aanbod dat aansluit op de schoolambities.
Activiteiten (hoe)	1. Analyses maken tijdens studiedagen onder leiding van IB' er 2. Samen met collega's toets gegevens analyseren 3. Actiepunten presenteren aan team 4. Analyses maken volgens het format: Data, Duiden, Doelen, Doen
Consequenties organisatie	Studiemomenten organiseren waarin het team gezamenlijk kan werken aan deze verdiepingsslag.
Betrokkenen (wie)	team, IB, directie
Plan periode	wk 7 en 25
Eigenaar (wie)	Suzanne Klaver
Kosten	geen
Meetbaar resultaat	80 % van de leerkrachten kan op een diepgaande manier IEP resultaten analyseren.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In februari en in juni bij evaluatie jaarplan.
Borging (hoe)	Tijdens analysemomenten, groepsbesprekingen en feedback lesbezoeken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD4: Visie ontwikkeling "Het jonge kind"	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Visie jonge kind
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 23-24 zijn de leerkrachten van de kleutergroepen geschoold in klassenmanagement en het spelend leren. Lopende het traject bleek dat leerkrachten een verschillende visie hebben op kleuteronderwijs of dat de visie niet duidelijk was. Daarom is het belangrijk eerst visie te bepalen op het leren van jonge kinderen. We hebben het traject spelend leren even stopgezet en zijn verder gegaan met visie ontwikkeling. In het schooljaar 24-25 loopt dit visietraject door.
Gewenste situatie (doel)	Binnen de komende zes maanden, vanuit de schoolvisie, een gedocumenteerde jonge kind visie ontwikkelen en implementeren, die duidelijk houvast en richting biedt voor de komende vijf jaar, waarbij alle relevante belanghebbenden betrokken zijn bij het proces.
Activiteiten (hoe)	Traject de kleuterspecialist (schooljaar 23-24 en 24-25)
Consequenties organisatie	Scholing organiseren
Consequenties scholing	Scholing door externe partij 'de Kleuterspecialist'
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 1 t/m 3, schoolleiding
Plan periode	wk 39 en 49
Eigenaar (wie)	Gerda Jochems
Kosten	€3520,-
Omschrijving kosten	Vier traningsmomenten door "de Kleuterspecialist".
Meetbaar resultaat	Een gedocumenteerde en geïmplementeerde 'jonge kind visie'
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Half jaarlijks en jaarlijks bij de evaluatie van het jaarplan.
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid in een kwaliteitskaart Bespreken in de bouwvergaderingen. Koppelen aan lesbezoeken.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD5: Implementatie taal-leesmethode Staal	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Verbetering van het taal- spelling en begrijpend lezen onderwijs door de implementatie van de methode Staal van Malmberg.
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2023-2024 heeft een werkgroep taal onderzoek gedaan naar een nieuwe taalmethode voor de Brandaris. Uit dit onderzoek kwam onder andere ook dat we tekstbegrip (begrijpend lezen) een onderdeel willen laten zijn van ons taalonderwijs. Mede daarom hebben we gekozen voor de methode Staal van Malmberg. In het schooljaar 2024-2025 gaan we deze methode implementeren.
Gewenste situatie (doel)	Alle leerlingen hebben na de implementatie van de methode Staal een betere beheersing van taal- en leesvaardigheden. Dit uit zich in meetbare verbeteringen zoals een toename van leesniveaus en een grotere woordenschat. Het doel is dat 80% van de leerlingen minstens één leesniveau vooruit gaat en dat minstens 90% van de leerlingen een positieve houding ten opzichte van lezen ontwikkelt.
Activiteiten (hoe)	1. De werkgroep stelt een implementatieplan op en plant de benodigde tijd en middelen. 2. De werkgroep organiseert trainingssessies voor alle betrokken leerkrachten om hen vertrouwd te maken met de methode Staal en de bijbehorende lesmaterialen. 3. De leerkrachten implementeren de methode Staal in de dagelijkse lespraktijk en zorgen voor een gestructureerde en consistente aanpak. 4. De werkgroep evalueert regelmatig de voortgang van de implementatie en de leerresultaten van de leerlingen en past waar nodig het implementatieplan aan.
Consequenties organisatie	Mogelijke aanpassingen in het lesrooster om voldoende tijd te bieden voor de implementatie van de methode Staal. Toewijzing van middelen voor de aanschaf van lesmaterialen en voor de professionele ontwikkeling van docenten.
Consequenties scholing	Tijd en middelen voor professionele ontwikkeling van docenten om hen voor te bereiden op de implementatie van de methode Staal. Mogelijkheid voor docenten om nieuwe vaardigheden en methoden te verwerven die gerelateerd zijn aan taal, spelling en begrijpend lezen.
Betrokkenen (wie)	Werkgroep, team, schoolleiding
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	De schoolleiding is de eigenaar van dit ontwikkelplan. Zij dragen de verantwoordelijkheid voor het succesvol doorlopen van de implementatie van de methode Staal binnen de school.
Kosten	Training van leerkrachten Externe ondersteuning
Omschrijving kosten	Training leerkrachten door medewerker van Malmberg Externe ondersteuning door medewerker van Malmberg
Meetbaar resultaat	80% van de leerlingen behaalt meetbare vooruitgang in taal, spelling en begrijpend lezen binnen één schooljaar na

	implementatie, uitgaande van onze ambities.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie vindt plaats gedurende het gehele implementatieproces en wordt regelmatig uitgevoerd door de werkgroep en schoolleiding. Data worden verzameld van gestandaardiseerde toetsen, observaties in de klas en feedback van docenten, leerlingen en ouders.
Borging (hoe)	Borging van de methode Staal vindt plaats door integratie in het curriculum en continuïteit in professionalisering van docenten. De werkgroep zorgt voor het vervolg en ondersteuning na de implementatieperiode.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD1: Aanscherpen beleid op talentontwikkeling	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Talentontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	Binnen zes maanden is het beleid op talentontwikkeling geoptimaliseerd en geïmplementeerd.
Activiteiten (hoe)	1. Visie op talentontwikkeling (her) formuleren, eventueel met externe ondersteuning 2. Oude beleidsplan kritisch onder de loep nemen 3. Nieuw beleidsplan schrijven, inclusief tijdlijnen, verantwoordelijkheden en middelen 4. Voorstel nieuw beleidsplan met team bespreken 5. Uitvoeren beleidsplan
Betrokkenen (wie)	werkgroep talentontwikkeling, team, schoolleiding
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep talentontwikkeling, schoolleiding
Omschrijving kosten	Inzet externe partijen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD2: Beleidsplan digitale geletterdheid	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Het formuleren van een beleidsplan digitale geletterdheid dat de basis vormt voor de integratie van digitale vaardigheden in ons onderwijs
Gewenste situatie (doel)	Het doel is om een gedegen en toekomstgericht beleidsdocument te creëren dat de visie, doelen, strategieën en actieplannen voor digitale geletterdheid op onze school vastlegt. Dit beleidsplan dient als leidraad voor het bevorderen van digitale vaardigheden bij leerlingen en het effectief integreren van technologie in het onderwijsproces.
Activiteiten (hoe)	1. Het uitvoeren van een analyse van de huidige stand van zaken met betrekking tot digitale geletterdheid op onze school. Gegevens verzamelen over de digitale vaardigheden van leerlingen en leerkrachten, beschikbare middelen en infrastructuur, en bestaande programma's of initiatieven op dit gebied. 2. Op basis van de behoeftanalyse een conceptbeleidsplan digitale geletterdheid formuleren. Dit plan moet de visie, doelstellingen, strategieën, richtlijnen en actieplannen bevatten voor het bevorderen van digitale vaardigheden op onze school. 3. Het conceptbeleidsplan voorleggen aan alle belanghebbenden voor feedback en input. Aanpassen van het plan aan op basis van ontvangen feedback en een definitieve versie van het beleidsdocument maken 4. Presenteren van het definitieve beleidsplan aan het team. Zodra het plan is goedgekeurd, implementatie van het beleid en start met de uitvoering van de actieplannen.
Betrokkenen (wie)	schoolleiding, team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	schoolleiding
Omschrijving kosten	geen kosten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD3: Werken met een (Ra)portfolio	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Effectieve integratie van (ra)portfolio's als instrument voor het volgen, stimuleren en evalueren van de ontwikkeling en talenten van leerlingen op onze school.
Gewenste situatie (doel)	Het doel is om binnen een termijn van één schooljaar een goed functionerend systeem van (ra)portfolio's te implementeren. Het (ra)portfolio dient als een dynamisch instrument dat de ontwikkeling en talenten van leerlingen in verschillende vakgebieden en vaardigheden volgt en documenteert.
Activiteiten (hoe)	1. Afspraken maken over de inhoud van het (ra)portfolio, deze verwerken in een kwaliteitskaart 2. Samen de (ra)portfolio's vullen 3. Monitoren in bouw- en teamvergaderingen
Betrokkenen (wie)	werkgroep (ra)portfolio, schoolleiding
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep (ra)portfolio, schoolleiding
Omschrijving kosten	Aanschaf mappen voor (ra)portfolio's
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking KD4: Aanbod HB groepen 1 t/m 8	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Meer- en hoogbegaafdheid
Gewenste situatie (doel)	Komen tot een heldere opbouw in het aanbod voor hoog- en meerbegaafde kinderen in de groepen 1 t/m 8.
Activiteiten (hoe)	1. Aanbod zoals het er nu ligt kritisch bekijken 2. Informatie ophalen bij kinderen en leerkrachten 3. Komen tot een nieuwe opzet in het aanbod 4. Nieuw opzet bespreken in het team 5. Nieuwe aanbod vastleggen in een kwaliteitskaart 6. Monitoren in bouw- en teamvergaderingen
Betrokkenen (wie)	werkgroep HB o.l.v. HB coördinator, team, schoolleiding
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	HB coördinator, schoolleiding
Omschrijving kosten	Eventueel nieuw aan te schaffen materialen
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	